



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัคร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด

ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง (1) 7 - 4684
สังกัดศูนย์พัฒนาการศึกษาพิเศษ คณะศึกษาศาสตร์

2. อัตราเงินเดือน

วุฒิปริญญาเอก 36,200 บาท
วุฒิปริญญาโทและกำลังศึกษาปริญญาเอก 27,600 บาท

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
2. เป็นบุคคลล้มละลาย
3. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
4. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
5. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบบ. กำหนด
6. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย

9. เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร

10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือกำลังศึกษาต่อระดับปริญญาเอก สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ หรือสาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพิเศษ ซึ่งอยู่ระหว่างการจัดทำวิทยานิพนธ์ และต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกภายใน 3 ปี และ

2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและระดับปริญญาตรี สาขาวิชาใดสาขาวิชาหนึ่งทางการศึกษาพิเศษ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาพิเศษ

3. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ ต้องแสดงหลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ออกหลักฐานผลการทดสอบถึงวันที่ยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

- | | |
|--|------|
| 3.1 คะแนน TOEFL (Paper-based Test: PBT) ไม่น้อยกว่า 500 | หรือ |
| 3.2 คะแนน TOEFL (Institutional Testing Program: ITP) ไม่น้อยกว่า 500 | หรือ |
| 3.3 คะแนน TOEFL (Internet-based Test: iBT) ไม่น้อยกว่า 60 | หรือ |
| 3.4 คะแนน TOEFL (Computer-based Test: CBT) ไม่น้อยกว่า 173 | หรือ |
| 3.5 คะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5 | หรือ |
| 3.6 คะแนน SWU-SET ไม่น้อยกว่า 65 | หรือ |
| 3.7 คะแนน CU-TEP ไม่น้อยกว่า 60 | หรือ |
| 3.8 คะแนน TU-GET ไม่น้อยกว่า 500 | หรือ |
| 3.9 คะแนน TOEIC ไม่น้อยกว่า 680 | |

4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

1. งานสอน สามารถสอนรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาในรายวิชาดังต่อไปนี้

1.1 ระดับปริญญาตรี สอนรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรปริญญาตรีของสาขาวิชาการศึกษาพิเศษ และในหมวดวิชาชีพครูที่เกี่ยวกับการศึกษาพิเศษหรือการศึกษา การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ทั้งประธานมิตรและองค์กรฯ)

1.2 ระดับบัณฑิตศึกษา สอนรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกของสาขาวิชาการศึกษาพิเศษ

/ 2. งานการนิเทศ ...

2. งานการนิเทศและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ทำหน้าที่นิเทศและควบคุมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ วิชาเอกและวิชาชีพครู ให้แก่นิสิตระดับปริญญาตรีหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต

3. ควบคุมปริญญานิพนธ์ของนิสิต

4. งานวิจัย ได้แก่

4.1 การวิจัยเป็นรายบุคคลและหมู่คณะ

4.2 งานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยซึ่งศูนย์พัฒนาการศึกษาพิเศษ/ภาควิชา หรือคณะศึกษาศาสตร์ มอบหมาย

4.3 การเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลิตและเผยแพร่ นำเสนอผลงานทางวิชาการ/และผลงานวิจัย อย่างสม่ำเสมออย่างน้อยให้เป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่กำหนด

5. งานบริการวิชาการ ได้แก่

5.1 การจัดโครงการส่งเสริมศักยภาพสำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ

5.2 การจัดบริการประชุมสัมมนาวิชาการแก่บุคคลทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

5.3 การเป็นวิทยากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

5.4 การบริการทางวิชาการแก่บุคคลภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

5.5 การจัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ทางการศึกษา

6. งานกิจการนิสิต ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการของนิสิต

7. งานอื่นๆ ได้แก่

7.1 จัดทำประกันคุณภาพระดับหลักสูตร/ภาควิชา/คณะ

7.2 การปฏิบัติ และเข้าร่วมงานต่างๆ ที่คณะศึกษาศาสตร์/มหาวิทยาลัยมอบหมาย

7.3 ปฏิบัติงานเต็มเวลา และเป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

7.4 พัฒนาตนเอง ผลิตและนำเสนอผลงานทางวิชาการ/และผลงานวิจัย เพื่อเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ

7.5 อาจารย์ประจำและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

7.6 การปฏิบัติงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัยและของคณะตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

7.7 ปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างสร้างสรรค์ สร้างและรักษาสัมพันธภาพกับเพื่อนร่วมงาน

5. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องทำสัญญาการปฏิบัติงานตามแบบ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับสวัสดิการประโยชน์เกื้อกูลพนักงาน ได้แก่ ประกันสังคม การรักษาพยาบาล

การศึกษานิตยสาร สวัสดิการมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
จดทะเบียนแล้ว

6. หลักฐานที่ใช้สมัคร

1. สำเนาหลักฐานการศึกษา หรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจาก
สภามหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีจนถึงปริญญาสูงสุด
2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา 3 x 4 ซม. จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล)
6. หลักฐานการอ้างอิงบุคคลในวันสมัคร เช่น หนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษา,
หนังสือรับรองพฤติกรรมการทำงานจากที่ทำงาน, หนังสือรับรองความประพฤติจากบุคคลอื่นที่เชื่อถือได้ หรือ
หนังสือที่แสดงเหตุผลที่ลาออก เป็นต้น
7. แสดงหลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี

7. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับและยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 19 กันยายน 2565 ถึงวันที่ 19 ตุลาคม 2565 ในวันและ
เวลาทำการ (08.30 - 16.30 น.) ณ สำนักงานคนบตี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ โทร. 02 649 5000 ต่อ 15517

8. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

คณะกรรมการจะสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะ หรือประสบการณ์ที่เหมาะสม
กับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่ง มหาวิทยาลัยจะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับบัญชีที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่าน
การสรรหา

9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ

คณะกรรมการจะประกาศให้ทราบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2565



(รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดาวัลย์ ผิวทองงาม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ