



ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัคร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด

ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง (2) 7 - 1584  
สังกัดภาควิชารัฐศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์

2. อัตราเงินเดือน วุฒิปริญญาเอก 36,200 บาท

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัย ต้องเป็นผู้เสื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่า สิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
2. เป็นบุคคลล้มละลาย
3. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
4. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือ มีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
5. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบบ. กำหนด
6. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว

7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย
9. เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร
10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

### 3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. ต้องไม่เป็นผู้ที่พ้นจากราชการตามมาตราการปรับปรุงอัตรากำลังของส่วนราชการ (โครงการเกษียณอายุราชการก่อนกำหนด)
2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชารัฐศาสตร์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องจากสถาบันการศึกษาต่างประเทศหรือในประเทศที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง **และ**
3. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทและปริญญาตรี สาขาวิชารัฐศาสตร์ ด้านการปกครอง
4. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ ต้องแสดงผลงานผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ออกหลักฐานผลการทดสอบถึงวันที่ยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
  - 4.1 คะแนน TOEFL (Paper-based Test: PBT) ไม่น้อยกว่า 500 หรือ
  - 4.2 คะแนน TOEFL (Internet-based Test: iBT) ไม่น้อยกว่า 60 หรือ
  - 4.3 คะแนน TOEFL (Computer-based Test: CBT) ไม่น้อยกว่า 173 หรือ
  - 4.4 คะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5 หรือ
  - 4.5 คะแนน SWU-SET ไม่น้อยกว่า 65 หรือ
  - 4.6 คะแนน CU-TEP ไม่น้อยกว่า 60 หรือ
  - 4.7 คะแนน TU-GET ไม่น้อยกว่า 500
5. หากมีประสบการณ์หรือมีผลงานวิชาการเกี่ยวกับประเด็นใดประเด็นหนึ่งดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
  - 5.1 การเมืองการปกครองท้องถิ่น
  - 5.2 เศรษฐศาสตร์การเมือง
  - 5.3 ปรัชญาการเมือง

#### 4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

1. งานสอน ประกอบด้วย
  - 1.1 งานเตรียมการสอน ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา
  - 1.2 การสอนระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา
  - 1.3 การประเมินการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา
2. งานที่ปรึกษาปริญญาโท / สารนิพนธ์
  - 2.1 ประธานกรรมการควบคุมปริญญาโท / สารนิพนธ์
  - 2.2 กรรมการควบคุมปริญญาโท / สารนิพนธ์
  - 2.3 กรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโท / สารนิพนธ์
  - 2.4 กรรมการสอบปริญญาโท / สารนิพนธ์
  - 2.5 ผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือวิจัย / ทดสอบปริญญาโท / สารนิพนธ์
3. งานนิเทศการสอน (ฝึกสอน/ฝึกงาน)
4. งานวิชาการอื่นๆ
  - 4.1 งานที่ปรึกษาทางวิชาการแก่นิสิต
  - 4.2 กรรมการบริหารหลักสูตร
  - 4.3 งานสอบข้อเขียนพิสดารและการสอบพิเศษต่างๆ
  - 4.4 งานจัดตารางสอนภาควิชา
5. งานวิจัย / ตำรา / บทความ
  - 5.1 งานเขียนทางวิชาการ ได้แก่ บทความทางวิชาการ บทความอื่นๆ งานเขียนอื่นๆ
  - 5.2 งานวิจัย
6. งานบริการวิชาการ
  - 6.1 วิทยากรบรรยายพิเศษ ได้แก่ เป็นอาจารย์พิเศษ วิทยากร ผู้ดำเนินการอภิปราย
  - 6.2 โครงการเผยแพร่ความรู้สู่ชุมชน
  - 6.3 กรรมการวิชาการตามสถาบันต่างๆ
  - 6.4 การจัดประชุมทางวิชาการ และกิจกรรมทางวิชาการเพื่อบริการชุมชนในลักษณะต่างๆ
  - 6.5 การจัดอบรมสัมมนา การจัดนิทรรศการ
7. งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
8. งานกิจการนิสิต
  - 8.1 งานประจำ (ที่ปรึกษากิจกรรมชมรม)
  - 8.2 งานเฉพาะกิจกรรม

9. งานส่งเสริมและปรับปรุงคุณภาพการศึกษา
  - 9.1 งานพัฒนาหลักสูตร
  - 9.2 งานพัฒนาบุคลากรทางวิชาการ
  - 9.3 งานส่งเสริมและปรับปรุงคุณภาพการศึกษาลักษณะอื่นๆ
10. งานประกันคุณภาพการศึกษา
11. งานเดินทางไป มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ เช่น งานเดินทางไปสอน งานเดินทางไปราชการอื่นๆ
12. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะสังคมศาสตร์ หัวหน้าภาควิชา หรือผู้บริหารมหาวิทยาลัย

## 5. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องทำสัญญาการปฏิบัติงาน ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับสวัสดิการประโยชน์เกื้อกูลพนักงาน ได้แก่ ประกันสังคม การรักษาพยาบาล การศึกษาบุตร สวัสดิการมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จดทะเบียนแล้ว

## 6. หลักฐานที่ใช้สมัคร

1. สำเนาหลักฐานการศึกษา และใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีจนถึงปริญญาสูงสุด
2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ 3 x 4 ซม. จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล)
6. เอกสารหลักฐานการอ้างอิงบุคคล ในวันสมัคร เช่น พงศัตถกรรมการทำงาน เหตุผลที่ลาออก (กรณีที่มีประสบการณ์ทำงานมาก่อน) เป็นต้น
7. หนังสือรับรองการทำงานหรือหนังสือรับรองความประพฤติจากอาจารย์ที่ปรึกษา (กรณีที่ไม่มีประสบการณ์ทำงานมาก่อน/เพิ่งสำเร็จการศึกษา)
8. บทสรุปดัชนีพิมพ์ ไม่เกิน 5 หน้า
9. แสดงหลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี

**7. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

รับและยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564 ในวันและเวลาทำการ (08.30 - 16.30 น.) ณ หน่วยกรเจ้าหน้าที่ สำนักงานคณบดีคณะสังคมศาสตร์ ชั้น 3 อาคาร 11 คณะสังคมศาสตร์ โทร. 02-649-5000 ต่อ 11742 (ไม่รับสมัครทางไปรษณีย์และอินเทอร์เน็ต)

**8. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน**

คณะกรรมการจะสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะ หรือประสบการณ์ที่เหมาะสมกับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่ง มหาวิทยาลัยจะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับบัญชีที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

**9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ**

คณะกรรมการจะประกาศให้ทราบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดาวัลย์ ผิวทองงาม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ