

ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงประกาศรับสมัคร ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งและสังกัด

ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง (1) 7 - 1248  
สังกัดภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์

2. อัตราเงินเดือน วุฒิปริญญาเอก 36,200 บาท

3. คุณสมบัติของผู้สมัคร

3.1 คุณสมบัติทั่วไป แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามข้อ 9 ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยหรือลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องเป็นผู้เสมือนใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ และไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
2. เป็นบุคคลล้มละลาย
3. เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
4. เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้
5. เป็นโรคติดต่อร้ายแรงตามที่ กบบ. กำหนด
6. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราว
7. เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุด เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
8. เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ เพราะกระทำผิดวินัย

/ 9. เป็นผู้ได้ ...

9. เป็นผู้ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นโรคทางจิตหรือมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงลบอันเป็นการขัดขวางต่อการปฏิบัติงานหรือการบริหารขององค์กร

10. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานอื่น

### 3.2 คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิทยาการทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ หรือหลักสูตรและการสอน (เน้นการสอน/วิจัยทางภาษาอังกฤษ) หรือสาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ หรือภาษาอังกฤษ หรือภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ จากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง **และ**

2. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับวิทยาการทางการศึกษาและการจัดการเรียนรู้ หรือหลักสูตรและการสอน (เน้นการสอน/วิจัยทางภาษาอังกฤษ) หรือสาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ หรือภาษาอังกฤษ หรือภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ จากสถาบันการศึกษาในประเทศหรือต่างประเทศที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง **และ**

3. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หรือการสอนภาษาอังกฤษ หรือภาษาศาสตร์ประยุกต์ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ

4. มีประสบการณ์การสอนภาษาอังกฤษ

5. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ กลุ่มคณาจารย์ ต้องแสดงผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับแต่วันที่ออกหลักฐานผลการทดสอบถึงวันที่ยื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

5.1 คะแนน TOEFL (Paper-based Test: PBT) ไม่น้อยกว่า 500 หรือ

5.2 คะแนน TOEFL (Internet-based Test: iBT) ไม่น้อยกว่า 60 หรือ

5.3 คะแนน TOEFL (Computer-based Test: CBT) ไม่น้อยกว่า 173 หรือ

5.4 คะแนน IELTS ไม่น้อยกว่า 5.5 หรือ

5.5 คะแนน SWU-SET ไม่น้อยกว่า 65 หรือ

5.6 คะแนน CU-TEP ไม่น้อยกว่า 60 หรือ

5.7 คะแนน TU-GET ไม่น้อยกว่า 500

## 4. ข้อกำหนดภาระงาน (Term of Reference)

### 1. งานสอน

1.1 ระดับปริญญาตรี สอนรายวิชาวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรการศึกษาระดับปริญญาตรี วิชาเอกการจัดการเรียนรู้อังกฤษ หรือรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ และในหมวดวิชาที่เกี่ยวกับภาษาอังกฤษ

/ หลักสูตร ...

หลักสูตรและการสอน เช่น ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารสำหรับครู วิธีวิทยาการจัดการเรียนรู้ การฝึก  
ประสบการณ์วิชาชีพครู (ทั้งประสานมิตรและองค์กรฯ)

1.2 ระดับปริญญาโทและปริญญาเอก สอนรายวิชาที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของคณะศึกษาศาสตร์

**2. งานการนิเทศและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ** ทำหน้าที่นิเทศและควบคุมการฝึกประสบการณ์  
วิชาชีพ ให้แก่นิสิตระดับปริญญาตรีหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิต

**3. ควบคุมปริญญาบัตรของนิสิต**

**4. งานวิจัย ได้แก่**

4.1 การวิจัยเป็นรายบุคคลและหมู่คณะ

4.2 งานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยซึ่งภาควิชาฯ หรือคณะศึกษาศาสตร์มอบหมาย

4.3 ผลิตและเผยแพร่แนะนำเสนอผลงานทางวิชาการ/และผลงานวิจัยอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยให้เป็นไป  
ตามระเบียบกฎเกณฑ์ที่กำหนด

**5. งานบริการวิชาการ ได้แก่**

5.1 การจัดประชุมสัมมนาวิชาการ/จัดอบรมภาษาอังกฤษแก่บุคลากรทั้งภายในและภายนอก  
มหาวิทยาลัย

5.2 การเป็นวิทยากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

5.3 การบริการทางวิชาการแก่บุคคลภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

5.3 การจัดทำเอกสารเผยแพร่ความรู้ทางด้านหลักสูตรและการสอน

**6. งานกิจการนิสิต** ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการของนิสิตหรือตามที่คณะมอบหมาย

**7. งานอื่นๆ ได้แก่**

7.1 บริการ/ปฏิบัติงานสอนเพื่อพัฒนานักเรียนในโรงเรียนสาธิตอย่างน้อย 40 ชั่วโมง

7.2 การปฏิบัติงานต่างๆ ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

7.3 การปฏิบัติและเข้าร่วมงานต่างๆ ที่คณะศึกษาศาสตร์/มหาวิทยาลัย มอบหมาย

7.4 ปฏิบัติงานเต็มเวลาและเป็นไปตามระเบียบกฎเกณฑ์ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

7.5 พัฒนาตนเองผลิตและนำเสนอผลงานทางวิชาการ/และผลงานวิจัย เพื่อเลื่อนตำแหน่ง  
ทางวิชาการ

7.6 อาจารย์ประจำและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

**8. งานอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยและของคณะตามที่ได้รับมอบหมาย**

## 5. เงื่อนไขการจ้าง

ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จะต้องทำสัญญาการปฏิบัติงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และได้รับสวัสดิการประโยชน์เกื้อกูลพนักงาน ได้แก่ ประกันสังคม การรักษาพยาบาล การศึกษาบุตร สวัสดิการมหาวิทยาลัย ตลอดจนมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จดทะเบียนแล้ว

## 6. หลักฐานที่ใช้สมัคร

1. สำเนาหลักฐานการศึกษา หรือใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภามหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีจนถึงปริญญาสูงสุด
2. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ 3 x 4 ซม. จำนวน 2 รูป (ถ่ายไม่เกิน 1 ปี)
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
4. สำเนาทะเบียนบ้าน
5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล)
6. เอกสารหลักฐานการอ้างอิงบุคคล ในวันสมัคร เช่น พฤติกรรมการทำงาน เหตุผลที่ลาออก เป็นต้น
7. แสดงหลักฐานผลการทดสอบภาษาอังกฤษซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี

## 7. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับและยื่นใบสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 1 - 30 เมษายน 2564 ในวันและเวลาทำการ (08.30 - 16.30 น.) ณ สำนักงานคณบดี คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สุขุมวิท 23 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ โทร. 02-649-5000 ต่อ 15517

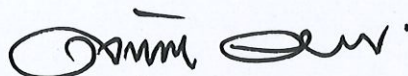
## 8. หลักเกณฑ์และวิธีการตัดสิน

คณะกรรมการจะสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะ หรือประสบการณ์ที่เหมาะสมกับข้อกำหนดภาระงานของตำแหน่ง มหาวิทยาลัยจะบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับบัญชีที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหา

## 9. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบและสถานที่สอบ

คณะกรรมการจะประกาศให้ทราบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2564



(รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดาวัลย์ ฝิวทองงาม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ





ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
เรื่อง ขยายเวลาประกาศการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตามประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับลงวันที่ 17 มีนาคม 2564 เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ เลขประจำตำแหน่ง (1) 7 - 1248 สังกัดภาควิชาหลักสูตรและการสอน คณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งสิ้นสุดการรับสมัคร ในวันที่ 30 เมษายน 2564 นั้น เนื่องจากประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับลงวันที่ 9 เมษายน 2564 เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค COVID-19 (ฉบับที่ 17) และประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับลงวันที่ 13 เมษายน 2564 เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อโรค COVID-19 (ฉบับที่ 17) กำหนดให้ งดใช้อาคาร สถานที่ ของโรงเรียนและมหาวิทยาลัยเพื่อจัดการเรียนการสอน การสอบ และกิจกรรมต่างๆ จนถึงวันที่ 30 เมษายน 2564

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และมาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ที่ 10189/2563 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงให้ขยายเวลารับสมัครต่อไป จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบหลังจากวันสิ้นสุดการรับสมัคร

ประกาศ ณ วันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2564

(รองศาสตราจารย์ ดร.ลัดดาวัลย์ ผิวทองงาม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ