



## ประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรื่อง รับสมัครผู้จัดงานเพื่อบริหารจัดการพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม  
ภายในงานพิธีพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์และปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กำหนดจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์และปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่บัณฑิต ญาติบัณฑิต และผู้เข้าร่วมงานพระราชทานปริญญาบัตรฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จึงประสงค์เปิดรับสมัครผู้สนใจจัดงานเพื่อบริหารจัดการพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ภายในงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยกำหนดหลักเกณฑ์เงื่อนไข และการพิจารณาคัดเลือกผู้จัดงาน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศ

### ข้อ ๑. พื้นที่บริหารจัดการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

ตั้งอยู่บริเวณด้านหลังอาคารหอสมุดองครักษ์(ริมคลอง) และพื้นที่บริเวณทางเชื่อมมีหลังคาอยู่ระหว่างด้านข้างอาคารหอสมุดองครักษ์และด้านข้างอาคารเรียนและปฏิบัติการวิชาพื้นฐาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ มีขนาดพื้นที่โดยประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๕๐ ตารางเมตร

### ข้อ ๒. ผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติ ดังนี้

#### ๒.๑ บุคคลธรรมดา

- ๒.๑.๑ ต้องเป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย
- ๒.๑.๒ ต้องมีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาในราชอาณาจักรไทย
- ๒.๑.๓ ต้องมีผลงานหรือประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
- ๒.๑.๔ ต้องประกอบกิจการหรือรับผิดชอบด้วยตนเองเท่านั้น
- ๒.๑.๕ ต้องไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนวิกลจริต หรือคนจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- ๒.๑.๖ ต้องไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ๒.๑.๗ ต้องไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาททางคดีกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมาก่อน หรือในปัจจุบัน หรือบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนผู้ผิดสัญญา กับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ๒.๑.๘ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้สมัครรายอื่น
- ๒.๑.๙ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้จัดงานได้มีคำสั่งให้ละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๑.๑๐ ต้องไม่เป็นผู้ล้มละลาย



## ๒.๒ นิติบุคคล

- ๒.๒.๑ ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนพาณิชย์ถูกต้องตามกฎหมายประเทศไทย
- ๒.๒.๒ ต้องมีผลงานหรือประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
- ๒.๒.๓ ต้องประกอบกิจการหรือรับผิดชอบด้วยตนเองเท่านั้น
- ๒.๒.๔ ต้องไม่มีข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นกรรมการของนิติบุคคล
- ๒.๒.๕ ต้องไม่เป็นนิติบุคคลที่มีข้อพิพาททางคดีกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมาก่อน หรือในปัจจุบัน หรือบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนผู้ผิดสัญญา กับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ๒.๒.๖ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้สมัครรายอื่น
- ๒.๒.๗ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้จัดงานได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มครองเช่นว่านั้น
- ๒.๒.๘ ต้องไม่เป็นผู้ล้มละลาย

### ข้อ ๓. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องดำเนินการบริหารจัดการพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในงานพิธีพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์และปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference) แนบท้ายประกาศนี้

### ข้อ ๔. เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นความประสงค์

#### ๔.๑ กรณีบุคคล

- ๔.๑.๑ เอกสารข้อเสนอ ตามข้อ ๖. ของข้อกำหนดขอบเขตของงาน(TOR) จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๑.๒ สำเนาบัตรประชาชนผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๑.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๑.๔ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารหากไม่ใช่ธนาคารไทยพาณิชย์ต้อง ลงนามในหนังสือยินยอมให้หักค่าธรรมเนียมการโอนเงิน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๑.๕ หลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือเปลี่ยนชื่อตัว - ชื่อสกุล จำนวน ๑ ฉบับ เป็นต้น พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

#### ๔.๒ กรณีนิติบุคคล

- ๔.๒.๑ เอกสารข้อเสนอ ตามข้อ ๖. ของข้อกำหนดขอบเขตของงาน(TOR) จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๒.๒ กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนา หนังสือรับรองจดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด และรายนามหุ้นส่วน (นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือ ไม่เกินระยะเวลา ๖ เดือน) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันห้างหุ้นส่วน หรือห้างหุ้นส่วนสามัญ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี)



- ๔.๒.๓ กรณีเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) ให้ยื่นสำเนา จำนวน ๑ ชุด หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ (นับตั้งแต่วันที่ออกหนังสือไม่เกินระยะเวลา ๖ เดือน) และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี)
- ๔.๒.๔ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่มีชื่อของนิติบุคคล พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง และประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) หากไม่ใช่ธนาคารไทย พาณิश्यต้องลงนามในหนังสือยินยอมให้หักค่าธรรมเนียมการโอนเงิน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒.๕ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๒.๖ สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๒.๗ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒.๘ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒.๙ สำเนาทะเบียนบ้านผู้มอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒.๑๐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๒.๑๑ สำเนาทะเบียนบ้านผู้รับมอบอำนาจ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ

**ข้อ ๕. กำหนดการดำเนินการพิจารณาคัดเลือก**

รายละเอียด	วัน เวลา และสถานที่
ข้อ ๕.๑ ประชาสัมพันธ์ประกาศรับสมัคร	ตั้งแต่วันที่ออกประกาศ ถึงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้ที่ <a href="http://pm.op.swu.ac.th/">http://pm.op.swu.ac.th/</a>
ข้อ ๕.๒ ยื่นเอกสารสมัคร ตามข้อ ๖. ของข้อกำหนด ขอบเขตงาน (TOR)	วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ ฝ่ายจัดการทรัพย์สิน ชั้น ๖ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ โทรศัพท์ ๐๒ - ๖๕๙ - ๕๐๐๐ ต่อ ๑๕๙๙๔, ๑๑๕๑๒
ข้อ ๕.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอ ตามข้อ ๕.๒ เข้ารับการ พิจารณา ต้องนำเสนอตามข้อ ๖. ของข้อกำหนด ขอบเขตของงาน (TOR) ต่อคณะกรรมการ	วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมยุทธศาสตร์ ชั้น ๒ อาคารสำนักงาน อธิการบดี มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ข้อ ๕.๔ ประกาศผลผู้จัดงาน ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้สิทธิดำเนินการบริหารจัดการพื้นที่	วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้ที่ <a href="http://pm.op.swu.ac.th/">http://pm.op.swu.ac.th/</a>



ข้อ ๖. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมข้อเสนอตามข้อ ๖. ของข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) โดยนำเอกสารทั้งหมดบรรจุใส่ในซองเอกสารน้ำตาล A๔ โดยเจ้าหน้าที่ของชื่อบุคคลหรือนิติบุคคลที่ยื่นเอกสารแสดงความประสงค์ ทั้งนี้ ให้ยื่นเอกสารข้อเสนอและแนบหลักฐานตามที่ระบุไว้ในข้อ ๔. ของประกาศฯ ฉบับนี้ ต่อคณะกรรมการ ตามวัน เวลาและสถานที่ ตามที่ระบุไว้ในข้อ ๕.

ข้อ ๗. เมื่อยื่นข้อเสนอพร้อมหลักฐานแล้ว จะขอลอนคืนหรือยกเลิกคำเสนอทั้งหมด หรือบางส่วน หรือจะขอลอนคืนมาแก้ไขใหม่ หรือขอเสนอเพิ่มเติมอีกไม่ได้

ข้อ ๘. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำและนำเสนอข้อเสนอ ดังนี้

- ๘.๑ เอกสารแสดงให้เห็นถึงประสบการณ์และความสามารถในการบริหารจัดการพื้นที่ที่ผ่านมา
- ๘.๒ แผนผังภาพรวมการจัดตั้งร้านค้าภายในพื้นที่ ตามที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒกำหนด
- ๘.๓ แผนการจัดหาผู้ประกอบการร้านค้า รวมถึงประเภทสินค้าที่นำเข้ามาจำหน่ายภายในพื้นที่
- ๘.๔ แผนการจัดการระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และจัดการขยะภายในงาน
- ๘.๕ แผนการจัดการระบบรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่
- ๘.๖ แสดงอัตราค่าเช่าที่คิดจากผู้ประกอบการในพื้นที่ อัตราค่าเช่าต่ำสุดและสูงสุด
- ๘.๗ เสนอผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ข้อ ๙. เกณฑ์ในการพิจารณา (๑๐๐ คะแนน)

หัวข้อ	คะแนน
๑. มีประสบการณ์และความสามารถในการบริหารจัดการพื้นที่ที่ผ่านมา	๑๐
๒. แผนการจัดหาผู้ประกอบการร้านค้าแต่ละพื้นที่ รวมถึงประเภทสินค้าที่นำเข้ามาจำหน่าย	๑๕
๓. แผนการจัดการระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา การจัดการขยะของเสีย และการบริหารจัดการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ	๑๕
๔. อัตราค่าเช่าที่คิดจากผู้ประกอบการในพื้นที่ อัตราค่าเช่าต่ำสุดและสูงสุด	๒๕
๕. เสนอผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๐
๖. แผนการจัดการระบบรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่	๑๕
รวมคะแนน	๑๐๐

ในวันจัดทำสัญญาเพื่อให้สิทธิดำเนินการบริหารจัดการพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ภายในงานพิธีพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์และปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะคืนหลักประกันสัญญาดังกล่าวให้ผู้จัดงานภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้จัดงานพ้นภาระผูกพันกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ทั้งนี้ การคืนเงินประกันไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

ข้อ ๑๐. การพิจารณาตัดสินการคัดเลือกผู้จัดงานของคณะกรรมการฯ ตามประกาศฉบับนี้ ให้ถือเป็นที่สุด จะอุทธรณ์ และหรือจะนำไปฟ้องร้องคดีใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น



ข้อ ๑๑. ผู้จัดงานที่ได้รับสิทธิเมื่อเป็นคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ และได้ชำระเงินผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒแล้ว จะขอเรียกเงินคืนไม่ได้ทั้งสิ้น ไม่ว่ากรณีใด ๆ

ข้อ ๑๒. ข้อกำหนดอื่น ๆ นอกจากที่กล่าวไว้ข้างต้นให้เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงฯ และตามมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ ๑๓. การยื่นข้อเสนอจะไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น หากคณะกรรมการฯ สืบทราบว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดจ่ายเงินหรือกระทำการอื่นใด เป็นการให้ประโยชน์เพื่อจูงใจให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับการคัดเลือก คณะกรรมการฯ จะตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นทันที

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.วัลยา ธเนศพงศธรธรรม)

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน ปฏิบัติการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



## ข้อกำหนดขอบเขตของงาน (Term of Reference)

การรับสมัครผู้จัดงานเพื่อให้สิทธิบริหารจัดการพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม  
ภายในงานพิธีพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์และปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

### ๑. ความเป็นมา

ด้วยมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กำหนดนโยบายให้มีการหาผู้จัดงานเพื่อบริหารจัดการพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ในงานพิธีพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์และปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เพื่อประโยชน์สูงสุดของบัณฑิตและมหาวิทยาลัย ดังนั้น มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงมีความประสงค์กำหนดรายละเอียดเงื่อนไขการรับสมัครผู้จัดงานเพื่อบริหารจัดการพื้นที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มในงานพิธีพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์และปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

### ๒. วัตถุประสงค์

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมีความประสงค์จะจัดหาผู้จัดงานที่มีศักยภาพในการบริหารพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ และมีระบบบริหารจัดการร้านค้าที่ดี เป็นมืออาชีพและมีความชำนาญด้านการบริหารจัดการประเภทการจัดงาน บริหารงานตลาด หรือศูนย์อาหาร เพื่อให้สิทธิดำเนินการจัดการพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ในงานพิธีพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์และปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

### ๓. ข้อกำหนดขอบเขตของงาน

ผู้จัดงานที่ได้รับสิทธิพิจารณาคัดเลือกจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ในการบริหารจัดการพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ในงานพิธีพระราชทานปริญญาเกิตติมศักดิ์และปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จะมีหน้าที่และรับผิดชอบที่จะต้องดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ พื้นที่ดำเนินการบริหารจัดการเพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ตั้งอยู่บริเวณด้านหลังอาคารหอสมุดองครักษ์(ริมคลอง) และพื้นที่บริเวณทางเชื่อมมีหลังคาอยู่ระหว่างด้านข้างอาคารหอสมุดองครักษ์และด้านข้างอาคารเรียนและปฏิบัติการวิชาพื้นฐาน มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ องครักษ์ มีขนาดพื้นที่โดยประมาณรวมทั้งสิ้น ๔๕๐ ตารางเมตร และผู้จัดงานจะต้องบริหารจัดการพื้นที่ ประเภทร้านค้า การให้บริการต่าง ๆ ให้มีความหลากหลายตามแผนผังพื้นที่ตามเอกสารแนบท้าย ทั้งนี้ การกำหนดพื้นที่ดังกล่าวให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒกำหนด

๓.๒ ผู้จัดงานต้องดำเนินการบริหารพื้นที่ที่ได้รับสิทธิตามข้อ ๓.๑ และรับผิดชอบทั้งระบบการจัดการร้านค้าประเภทต่าง ๆ การจัดการขยะและของเสียต่าง ๆ ระบบไฟฟ้า ระบบรักษาความปลอดภัย โดยปฏิบัติตามกฎหมายด้านความปลอดภัย กฎหมายด้านสุขอนามัย กฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๒.๑ ผู้จัดงานจะต้องจัดให้มีพื้นที่ช่องทางเดินสำหรับผู้ให้บริการ หรือผู้อยู่ในพื้นที่โดยสะดวก

๓.๒.๒ ผู้จัดงานจะต้องจัดหาเต็นท์เป็นสีเดียวกันและจัดหาไฟส่องสว่างติดตั้งให้เพียงพอภายในพื้นที่ให้สิทธิด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จัดงานเอง

๓.๒.๓ ผู้จัดงานจะต้องรับสมัครและคัดเลือกผู้ประกอบการร้านค้าที่จะเข้ามาจำหน่ายภายในงานเอง และให้ร้านค้าติดชื่อร้าน รายการสินค้า ราคา ให้เห็นชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวกให้บริการ

๓.๒.๔ ผู้จัดงานจะต้องรับผิดชอบขยะและของเสียต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ได้รับสิทธิ โดยจะต้องนำขยะที่เกิดขึ้นในพื้นที่ที่ได้รับสิทธิไปทิ้งนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒทุกวัน

๓.๒.๕ ในการบริหารพื้นที่ สิ่งก่อสร้าง รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ จะต้องมีความปลอดภัย ผู้จัดงานจะต้องตรวจสอบสิ่งก่อสร้าง ให้อยู่ในสภาพที่แข็งแรง มั่นคง ปลอดภัย ไม่ให้เกิดอันตรายกับผู้ให้บริการ หรือผู้อยู่ในบริเวณพื้นที่ให้สิทธิ หรือบริเวณข้างเคียง

๓.๓ ผู้จัดงานจะต้องวางหลักประกันสัญญาครึ่งหนึ่งของจำนวนเงินผลประโยชน์ที่เสนอให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มอบไว้ให้กับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อเป็นหลักประกันความเสียหายใด ๆ จากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา หรือผิดสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือกรณีเกิดความเสียหายใด ๆ ขึ้น

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะคืนหลักประกันสัญญาดังกล่าวให้ผู้จัดงานภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ผู้จัดงานพ้นภาระผูกพันกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ทั้งนี้ การคืนเงินประกันไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๓.๔ ผู้จัดงานต้องควบคุมมิให้มีการจำหน่ายสินค้าที่ผิดกฎหมาย การพนัน หรือสิ่งขัดต่อความสงบเรียบร้อย ศีลธรรมอันดีของประชาชน และสิ่งขัดต่อหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒกำหนด เช่น ยาเสพติด แอลกอฮอล์ เครื่องดื่มมีเม้า กาญชาและกัญชง กระเทียม บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า สลากกินแบ่งรัฐบาล วัตถุระเบิด ประทัดไฟ ประทัดลม พลุ ดอกไม้ไฟ ตะไล ไฟพะเนียง โคมลม โคมลอย และโคมไฟ หรือวัตถุอันมีสภาพคล้ายคลึงกัน

๓.๕ ผู้จัดงานต้องควบคุมมิให้มีการใช้ภาษาหยาบและวัสดุที่ทำจากโฟมโดยเด็ดขาด และควรใช้บรรจุภัณฑ์ที่ย่อยสลายได้

๓.๖ ผู้จัดงานถือเป็นผู้รับมอบสิทธิในการบริหารพื้นที่ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ห้ามมิให้ผู้จัดงานกล่าวอ้างหรือแสดงออกโดยพฤติกรรม กระทำการใด ๆ ที่ทำให้บุคคลภายนอกเข้าใจว่าเป็นผู้จัดงานในครั้งนี้อย่างใด หรือเป็นตัวแทนของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

๓.๗ ผู้จัดงานจะต้องรับผิดชอบอุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใด ๆ ที่เกิดขึ้นกับมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ หรือบุคคลภายนอก อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้จัดงาน และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกค้าหรือตัวแทนของผู้จัดงาน และจากการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ ลูกค้า ตัวแทนของผู้ประกอบการ และหากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องหรือต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลภายนอก ผู้จัดงานจะต้องชดใช้ค่าเสียหายนั้น ๆ ตลอดจนค่าใช้จ่ายใด ๆ อันเกิดจากการถูกเรียกร้องหรือฟ้องร้องให้แก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒทันที

๓.๘ เมื่อสิ้นระยะเวลาการให้สิทธิ ผู้จัดงานจะต้องดำเนินการรื้อถอน ขนย้าย สิ่งก่อสร้าง ทรัพย์สินของผู้จัดงาน ของผู้ประกอบการ ชยะและของเสียต่าง ๆ ออกจากพื้นที่ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๔.๓ อีกทั้ง ยังต้องปรับปรุงพื้นที่ให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหรือใกล้เคียงกับสภาพเดิมก่อนเข้าใช้พื้นที่ หากไม่ดำเนินการดังกล่าว ผู้จัดงานจะต้องชำระค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นจำนวนเงิน วันละ ๑๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) นับถัดจากวันที่สิ้นระยะเวลาการให้สิทธิผู้จัดงาน จนถึงวันที่ดำเนินการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อย

๓.๙ ในกรณีที่ผู้จัดงานที่ได้รับสิทธิไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงที่ให้ไว้กับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒข้อใดข้อหนึ่ง หรือที่มหาวิทยาลัยกำหนดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือค่าปรับ ผู้จัดงานต้องชดใช้ค่าใช้จ่าย หรือค่าปรับดังกล่าวให้แก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภายใน ๗ (เจ็ด)วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ หากผู้จัดงานไม่ชดใช้ให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาดังกล่าวให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมีสิทธิที่จะบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

#### ๔. ระยะเวลาให้สิทธิการดำเนินการ

๔.๑ ระยะเวลาในการจัดเตรียมพื้นที่ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๔.๒ ระยะเวลาในการให้สิทธิจำหน่าย ตั้งแต่วันที่ ๒๕, ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ (๓ (สาม)วัน)

๔.๓ ระยะเวลาในการรื้อถอนขนย้ายออกจากพื้นที่ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ (๗ (เจ็ด)วัน)

#### ๕. คุณสมบัติของผู้จัดงาน ดังนี้

##### ๕.๑ บุคคลธรรมดา

๕.๑.๑ ต้องเป็นบุคคลที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย

๕.๑.๒ ต้องมีสัญชาติไทย และมีภูมิลำเนาในราชอาณาจักรไทย

๕.๑.๓ ต้องมีผลงานหรือประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๕.๑.๔ ต้องประกอบกิจการหรือรับผิดชอบด้วยตนเองเท่านั้น

๕.๑.๕ ต้องไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือคนวิกลจริต หรือ

คนจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ



- ๕.๑.๖ ต้องไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ๕.๑.๗ ต้องไม่เป็นบุคคลที่มีข้อพิพาททางคดีกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมาก่อน หรือในปัจจุบัน หรือบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนผู้ผิดสัญญา กับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ๕.๑.๘ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้สมัครรายอื่น
- ๕.๑.๙ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้จ้างงานได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มครองเช่นว่านั้น
- ๕.๑.๑๐ ต้องไม่เป็นผู้มีลักษณะลึกลับ

#### ๕.๒ นิติบุคคล

- ๕.๒.๑ ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนพาณิชย์ถูกต้องตามกฎหมายประเทศไทย
- ๕.๒.๒ ต้องมีผลงานหรือประสบการณ์ในการบริหารจัดการพื้นที่เพื่อจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
- ๕.๒.๓ ต้องประกอบกิจการหรือรับผิดชอบด้วยตนเองเท่านั้น
- ๕.๒.๔ ต้องไม่มีข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เป็นกรรมการของนิติบุคคล
- ๕.๒.๕ ต้องไม่เป็นผู้มีข้อพิพาททางคดีกับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมาก่อน หรือในปัจจุบัน หรือบุคคลที่ถูกแจ้งเวียนผู้ผิดสัญญา กับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- ๕.๒.๖ ต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้สมัครรายอื่น
- ๕.๒.๗ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้จ้างงานได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มครองเช่นว่านั้น
- ๕.๒.๘ ต้องไม่เป็นผู้มีลักษณะลึกลับ

#### ๖. เงื่อนไขการยื่นข้อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

- ๖.๑ เอกสารแสดงให้เห็นถึงประสบการณ์และความสามารถในการบริหารจัดการพื้นที่ที่ผ่านมา
- ๖.๒ แผนผังภาพรวมการจัดตั้งร้านค้าภายในพื้นที่ ตามที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒกำหนด
- ๖.๓ แผนการจัดหาผู้ประกอบการร้านค้า รวมถึงประเภทสินค้าที่นำเข้ามาจำหน่ายภายในพื้นที่
- ๖.๔ แผนการจัดการระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา และจัดการขยะภายในงาน
- ๖.๕ แผนการจัดการระบบรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่
- ๖.๖ แสดงอัตราค่าเช่าที่คิดจากผู้ประกอบการในพื้นที่ อัตราค่าเช่าต่ำสุดและสูงสุด
- ๖.๗ เสนอผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

## ๗. ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือก

๗.๑ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะออกประกาศเชิญชวนให้ผู้สนใจยื่นข้อเสนอเพื่อดำเนินการบริหารจัดการพื้นที่ โดยผู้สนใจต้องยื่นข้อเสนอตามรายละเอียดในข้อ ๖. วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดในประกาศ

๗.๒ คณะกรรมการฯผู้มีอำนาจ จะเชิญผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๗.๑ มานำเสนอในรายละเอียด รวมทั้งอาจมีการเจรจาเพื่อให้มีการปรับปรุงข้อเสนอตาม ข้อ ๖. เพื่อคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมมากที่สุดให้ได้รับอนุญาตเข้าบริหารจัดการพื้นที่

๗.๓ ในการพิจารณาคัดเลือก คณะกรรมการฯขอสงวนสิทธิในการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม สามารถบริหารจัดการพื้นที่ให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมทั้งการพิจารณาผลประโยชน์ตอบแทนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของนิสิต นักศึกษา บุคลากร และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ รวมทั้งเงื่อนไขหรือประโยชน์อื่น ๆ ด้วย

๗.๔ คณะกรรมการฯทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่พิจารณารับข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายใดรายหนึ่งก็ได้ ในกรณีที่คณะกรรมการฯพิจารณาแล้วเห็นว่า แผนการบริหารจัดการงานของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีความเสี่ยงและหรือไม่สามารถทำให้การบริหารจัดการพื้นที่ดำเนินกิจการ บรรลุวัตถุประสงค์ได้ คณะกรรมการฯอาจพิจารณายกเลิกข้อเสนอการบริหารจัดการพื้นที่ดำเนินกิจการ โดยไม่พิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเลยก็ได้ หรือจะไม่คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอให้ผลประโยชน์ตอบแทนสูงสุดก็ได้ ทั้งนี้ ให้ถือว่าผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯถือเป็นที่สุด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมิได้โดยเด็ดขาด

๗.๕ หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การยื่นข้อเสนอการบริหารจัดการพื้นที่ดำเนินกิจการของผู้ยื่นข้อเสนอกระทำโดยไม่สุจริต เช่น การปลอมเอกสารและใช้เอกสารปลอม คณะกรรมการฯ จะพิจารณายกเลิกข้อเสนอดังกล่าว และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะดำเนินการกับผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๗.๖ ผู้จัดงานที่ผ่านการคัดเลือกได้รับสิทธิใช้พื้นที่ ต้องมาทำสัญญากับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ภายในวัน เวลา และสถานที่ที่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒกำหนด หากเพิกเฉยไม่เข้าทำสัญญาดังกล่าว มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะดำเนินการริบเงินประกันสัญญา

## ๘. หลักเกณฑ์การพิจารณา

๘.๑ ผู้จัดงานที่สนใจจะยื่นข้อเสนอต้องผ่านคุณสมบัติตามข้อ ๕.

๘.๒ ผู้จัดงานที่ผ่านคุณสมบัติตามข้อ ๘.๑ จะได้รับพิจารณาแผนการบริหารจัดการ และรูปแบบการบริหารพื้นที่ที่ชัดเจน ตามข้อ ๖.

๘.๓ หลักเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

	หัวข้อ	คะแนน
๑.	มีประสบการณ์และความสามารถในการบริหารจัดการพื้นที่ที่ผ่านมา	๑๐
๒.	แผนการจัดหาผู้ประกอบการร้านค้าแต่ละพื้นที่ รวมถึงประเภทสินค้าที่นำเข้ามาจำหน่าย	๑๕
๓.	แผนการจัดการระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา การจัดการขยะของเสีย และการบริหารจัดการเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการ	๑๕
๔.	อัตราค่าเช่าที่คิดจากผู้ประกอบการในพื้นที่ อัตราค่าเช่าต่ำสุดและสูงสุด	๒๕
๕.	เสนอผลประโยชน์ตอบแทนแก่มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	๒๐
๖.	แผนการจัดการระบบรักษาความปลอดภัยภายในพื้นที่	๑๕
	รวมคะแนน	๑๐๐

๙. ข้อสงวนสิทธิ

๙.๑ ในกรณีมีปัญหาข้อขัดแย้งในการตีความตามข้อกำหนดขอบเขตงานฉบับนี้ ให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒเป็นผู้วินิจฉัย และคำวินิจฉัยของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒถือเป็นที่สุด

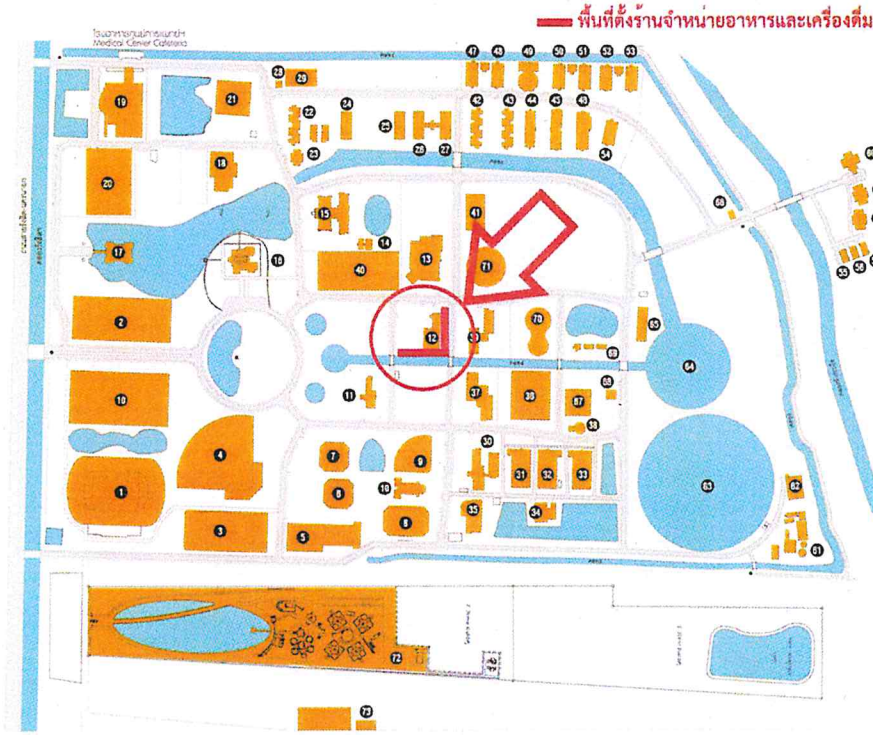
๙.๒ หากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒมีความจำเป็นต้องขอใช้พื้นที่ที่ให้สิทธิผู้จัดงานบางส่วน ผู้จัดงานยินยอมให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒใช้พื้นที่ตามที่มีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒแจ้งและจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากเหตุดังกล่าว

๙.๓ กรณีเกิดข้อพิพาทระหว่างผู้จัดงานกับผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม เป็นเรื่องที่ผู้จัดงานกับผู้ประกอบการจะต้องไปว่ากล่าวกันเอง มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒจะไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๙.๔ ในกรณีที่ผู้จัดงานหรือผู้ประกอบการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผู้จัดงานจะต้องชดเชยค่าเสียหายตามที่เกิดขึ้นจริง โดยยินยอมให้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒบังคับเอาจากหลักประกันสัญญา

๙.๕ ในระหว่างการจัดงาน หากเกิดภัยพิบัติ อัคคีภัย หรือเกิดเหตุใด ๆ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สิน ผู้จัดงานไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดจากการกระทำโดยจงใจของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

๙.๖ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒสามารถนำข้อเสนอตามข้อ ๖. ไปใช้เพื่อประโยชน์ในกิจการต่างๆ ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ



1. สนามกีฬากลาง	Main Stadium	36. สนามเทนนิส	Tennis Court
2. สนามรักบี้	Rugby Football Field	37. อาคารเรียนรวม	Learning Tower
3. สนามยิงธนู	Archery Field	38. ร้านสะดวกซื้อ	7 - Eleven (Convenience Store)
4. สนามซอฟต์บอล	Softball Stadium	39. อาคารเรียนและปฏิบัติการวิชาพื้นฐาน	Fundamental Education Building
5. อาคารฝึกกีฬาทางน้ำ	Aquatics Stadium	40. สนามฟุตบอล	Football Field
6. อาคารกีฬา 1	Gymnasium 1	41. ลานซ่งโก	Changkho Square
7. อาคารกีฬา 2	Gymnasium 2	42. หอพักนิสิต 1	Dormitory 1
8. อาคารกีฬา 3	Gymnasium 3	43. หอพักนิสิต 2	Dormitory 2
9. สนามฝึกซ้อมซอฟต์บอล	Softball Training Field	44. หอพักนิสิต 3	Dormitory 3
10. อาคาร Subpress Center	Subpress Center	45. หอพักนิสิต 4	Dormitory 4
11. อาคารอำนวยการ	Administration Building	46. โรงอาหารหอพักนิสิต	Dormitory Cafeteria
12. หอสมุดองครักษ์	Ongkharak library	47. หอพักนิสิต 5	Dormitory 5
13. คณะสหเวชศาสตร์	Faculty of Health Science	48. หอพักนิสิต 6	Dormitory 6
14. อาคารผลิตน้ำดื่ม	Drinking Water Production Plant	49. อาคารบริการนิสิต	Student Services Building
15. คณะเภสัชศาสตร์	Faculty of Pharmacy	50. หอพักนิสิต 7	Dormitory 7
16. พิพิธภัณฑ์ภูมิปัญญาไทย "เรือนไทยใหญ่ 8 กุฎระหม่อมแก้ว"	Thai Wisdom Museum "Ruan Thai Moo Tha Thun Kramom Kaew"	51. หอพักนิสิต 8	Dormitory 8
17. หอพระ	Buddha Shrine	52. หอพักนิสิต 9	Dormitory 9
18. คณะพยาบาลศาสตร์	Faculty of Nursing	53. หอพักนิสิต 10	Dormitory 10
19. ศูนย์การแพทย์ทันตกรรมพระบรมราชกุฎ ๙ สมานบรมราชกุฎ	H.R.H. Princess Maha Chakri Sirindhorn Medical Center	54. หอพักนิสิต 11	Dormitory 11
20. คณะแพทยศาสตร์	Faculty of Medicine	55. อาคารนี้้ำใจ (อาคารที่พักบุคลากร A)	Staff Dormitory A
21. สนามกีฬาศูนย์การแพทย์	Medical Center Sports Field	56. อาคารโน้ตริตอง (อาคารที่พักบุคลากร B)	Staff Dormitory B
22. หอพักพยาบาล	Nursing Students Dormitory	57. อาคารมอควานดี (อาคารที่พักบุคลากร C)	Staff Dormitory C
23. หอพักแพทย์	Medical Students Dormitory	58. อาคารศรีวิจิตร	Sriwichit Building
24. หอพักแพทย์ F	Medical Students Dormitory F	59. อาคารจิตอาสา	Jit-aree Building
25. หอพักแพทย์ C	Medical Students Dormitory C	60. อาคารศึกษานิมิต	Kalayanamit Building
26. หอพักแพทย์ B	Medical Students Dormitory B	61. อาคารผลิตน้ำประปา	Water Supply Station
27. หอพักแพทย์ A	Medical Students Dormitory A	62. สถานีไฟฟ้าย่อย	Electricity Substation
28. ธนาคารไทยพาณิชย์	Siam Commercial Bank	63. บ่อน้ำดิบผลิตน้ำประปา	Untreated Water Reservoir
29. อาคารศูนย์กิจกรรมนิสิตและบริการ (อาคารพลาซ่า)	Student Activities and Services Building (Plaza Building)	64. บ่อระบายน้ำ	Water Drainage Pond
30. คณะวิศวกรรมศาสตร์	Faculty of Engineering	65. ระบบบำบัดน้ำเสีย	Wastewater Treatment System
31. อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมไฟฟ้า	Electrical Engineering Workshop Building	66. สถานีตำรวจย่อย เมท องครักษ์	SWU Ongkharak Police Substation
32. อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมเครื่องกล	Mechanical Engineering Workshop Building	67. อาคารสโมสร	Ongkharak Club
33. อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมเคมี	Chemical Engineering Workshop Building	68. โรงจอดรถนิสิต	Bus Parking Lot
34. อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมอุตสาหกรรม	Industrial Engineering Workshop Building	69. อาคารศูนย์วิจัย	Research Center
35. อาคารปฏิบัติการวิศวกรรมโยธา	Civil Engineering Workshop Building	70. ศาลากิจกรรม	Activity Hall
		71. อาคารสุททาว	Sukkhapawa Building
		72. สถาบันวิจัย พัฒนา และสาธิตการศึกษา	Educational Research Development and Demonstration Institute
		73. ศูนย์วิจัยและจัดการความรู้ทางพฤกษศาสตร์	Botanical Knowledge Management and Research Center

