

เปิดรับสมัครงาน

Howden Maxi เปิดรับสมัครงาน สำหรับท่านที่ต้องการเติบโตไปพร้อมเรา
สามารถสมัครเข้ามาได้ที่ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาองค์กร

“รอคุณมาเป็นส่วนหนึ่งของ”
// howden maxi

รับสมัคร ตำแหน่ง :

Account Executive

The Account Executive has responsibility to enhance the client loyalty, maintain relationship with client when the policy renew and supporting any request on additional requirement from client during the policy period and producing the chance to providing the quote, proposal, presentation and business strategy to the prospects as much as possible.

The goal is trying to support team in each other ways to find new opportunity and finally to bring the win of quote, proposal, and business strategy in order to generate income for company. Supporting Team to visit, developing relationship, presentation, present strategy, so that client makes decision to use company service. And also support all class of Non Motor Claim, firstly explain coverage and ensure high level of customers' satisfaction with HowdenMaxi Claim Solution.

The production will be counted with achievement in all lines of insurance classes for new business and development of additional policy of existing accounts.

- Bachelor's degree
- Service-minded and able to handle internal/external complaints
- Presentation skills, -Organizational skills
- Self-learner, self-starter, able to work under pressure
- Good written and spoken communication skills in Thai and English
- Good computer skills – Word, Excel, Power Point and Outlook Express
- Experience in the insurance broker industry is an advantage.

สถานที่ปฏิบัติงาน ลาดพร้าว 112 (MRT สายสีเหลือง) และ/หรือ CW Tower (MRT ศูนย์วัฒนธรรม)

สวัสดิการที่เราที่มีให้พนักงานคือ:

- | | |
|----------------------------------|---|
| -ทำงาน 5 วัน | -เลือกเวลาทำงาน - เลิกงาน ได้ มี 3 ช่วงให้เลือก |
| -Bonus จ่ายแน่นอน 1 เดือน | -Bonus ตามผลงานประจำปี |
| -Life Insurance | -ประกันอุบัติเหตุ |
| -ค่าทำฟัน | -กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ |
| -Uniform | -Long service awards |
| -ลาพักร้อนเริ่มต้น 10 วัน | -ลาแต่งงาน, ลาคลอด |
| -ลากรรยาคลอดบุตร (สำหรับพณ.ชาย) | -ของขวัญคลอดบุตร |
| -ค่าช่วยเหลืองานศพ | -ตรวจสอบสุขภาพประจำปี |
| -ค่าบัตรตัวแทนประกันนายหน้ารายปี | -งาน ปีใหม่ |
| -Outing ท่องเที่ยว | -กีฬาสี |

สนใจสมัครงานส่งใบสมัครที่ hrthailand@howdenmaxi.com

หรือ โทรสอบถามที่ 063 206 9746, 065 984 2639