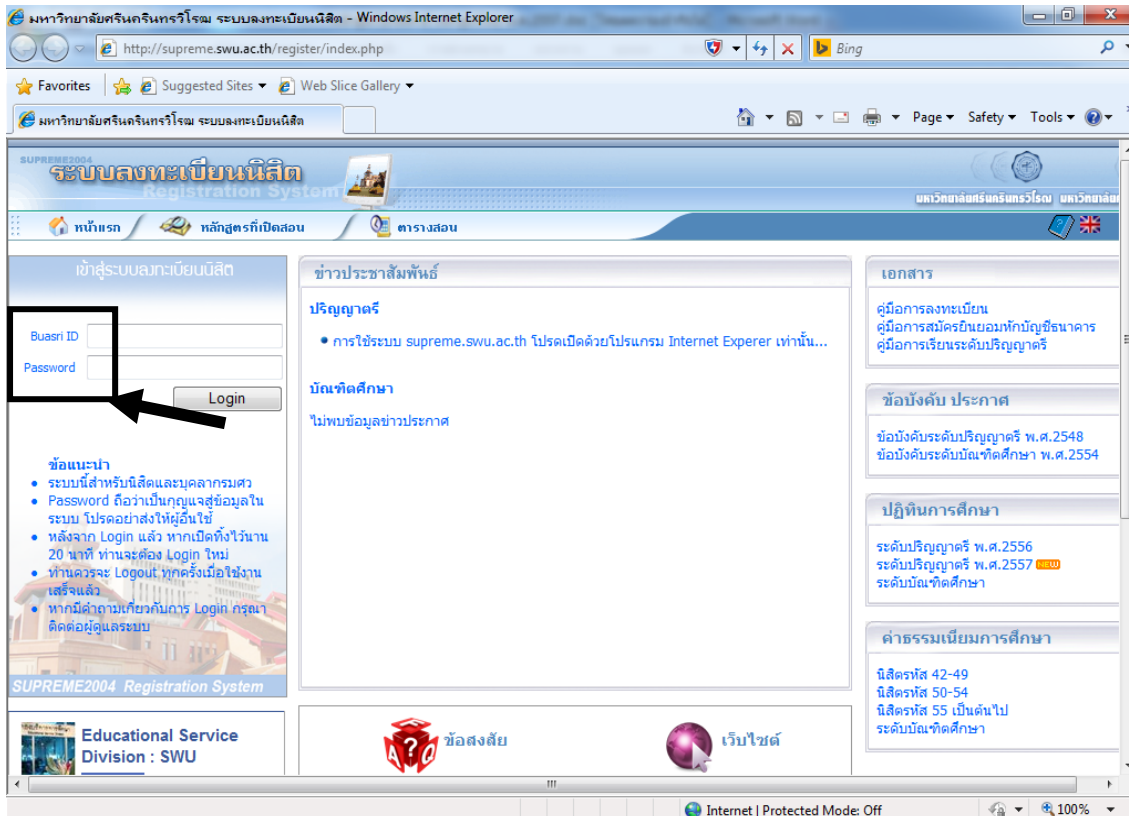


ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนทาง INTERNET ของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. Log in เข้าสู่ระบบ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1.1 ระบุ Website <https://supreme.swu.ac.th> จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 1

(หรือ <http://www.swu.ac.th> คลิก นิสิตปัจจุบัน คลิก ระบบลงทะเบียนเรียนและผลการเรียน)



รูปที่ 1

1.2 ระบุ **Buasri Id** และ **Password** (ที่ใช้กับ web mail ของมหาวิทยาลัย)

โดยสำนักคอมพิวเตอร์ ได้ทำการออกรหัส Buasri ID ให้แก่นิสิตใหม่ แบบอัตโนมัติ โดยกำหนดรหัสบัญชีผู้ใช้งานเครือข่ายบัวศรี (Buasri ID) เป็น 11 หลัก ซึ่งประกอบด้วย

หลัก 1-2 คือ ตัวอักษรย่อคณะ

อักษรย่อคณะ	คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา
hm	คณะมนุษยศาสตร์
sc	คณะวิทยาศาสตร์
ss	คณะสังคมศาสตร์
pe	คณะพลศึกษา
ed	คณะศึกษาศาสตร์
ns	คณะพยาบาลศาสตร์
md	คณะแพทยศาสตร์
fa	คณะศิลปกรรมศาสตร์
en	คณะวิศวกรรมศาสตร์
ph	คณะเภสัชศาสตร์
dt	คณะทันตแพทยศาสตร์

อักษรย่อคณะ	คณะ/วิทยาลัย/สำนักวิชา
pt	คณะสหเวชศาสตร์
st	วิทยาลัยนานาชาติเพื่อศึกษาความยั่งยืน
co	วิทยาลัยนวัตกรรมสื่อสารสังคม
ep	สำนักวิชาเศรษฐศาสตร์และนโยบายสาธารณะ
ai	คณะเทคโนโลยีและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเกษตร
bc	วิทยาลัยโพธิวิชชาลัย
ee	คณะวัฒนธรรมสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ
gs	บัณฑิตวิทยาลัย

หลัก 3-5 คือ ตัวเลขลำดับที่ 1-3 ของเลขประจำตัวนิสิต

หลัก 6-11 คือ ตัวเลขลำดับที่ 6-11 ของเลขประจำตัวนิสิต

และใช้เลขประจำตัวบัตรประชาชน 13 หลัก เป็นรหัสผ่าน (Password)

ตัวอย่าง นิสิตระดับปริญญาตรี คณะศิลปกรรมศาสตร์ รหัส 57110010277 และเลขประจำตัวบัตรประชาชน 3101201668838 นิสิตจะได้รับรหัส Buasri ID และรหัสผ่านดังนี้

Buasri ID : fa571010277

Password : 3101201668838

หมายเหตุ นิสิตที่ย้ายคณะยังคงใช้ Buasri ID เดิม

1.3 กดปุ่ม Login เพื่อเข้าสู่ระบบ

- หากระบุข้อมูลถูกต้อง จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 2
- หากขึ้นข้อความ “รหัสผ่านไม่ถูกต้อง” แสดงว่าระบุ Buasri ID และหรือ Password ไม่ถูกต้อง

The screenshot shows the 'ระบบลงทะเบียนนิสิต' (Registration System) interface. The user is logged in as 'น.ส.สุตรีย์ เกษร' (Ms. Sutree Ketsa). The profile information is as follows:

ข้อมูลนิสิต	ค่าจริง	ค่าจำลอง	ผลการลงทะเบียน	ผลการเรียน	ตรวจสอบหลักสูตรที่กิจกรรม	ตรวจจบ	ส่งข้อความถึงอาจารย์ที่ปรึกษา
เลขประจำตัวนิสิต	57110010277						
คณะ	คณะศิลปกรรมศาสตร์						
อาจารย์ที่ปรึกษา	อ.สวธยา จอมเทพมาลา						
ชื่อ-นามสกุล	น.ส.สุตรีย์ เกษร						
วิชาเอก	การออกแบบแฟชั่น						
ห้องพัก	-						
วิชาโท	-						
โทรศัพท์	-						
กลุ่มผู้เรียน	FA1F						

ประวัตินิสิต

ข้อปฏิบัติ

1. (*) หมายถึง จำเป็นต้องกรอก
2. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ก่อนกดปุ่มบันทึก
3. กรณีชื่อ-นามสกุล ภาษาไทยไม่ถูกต้อง กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่

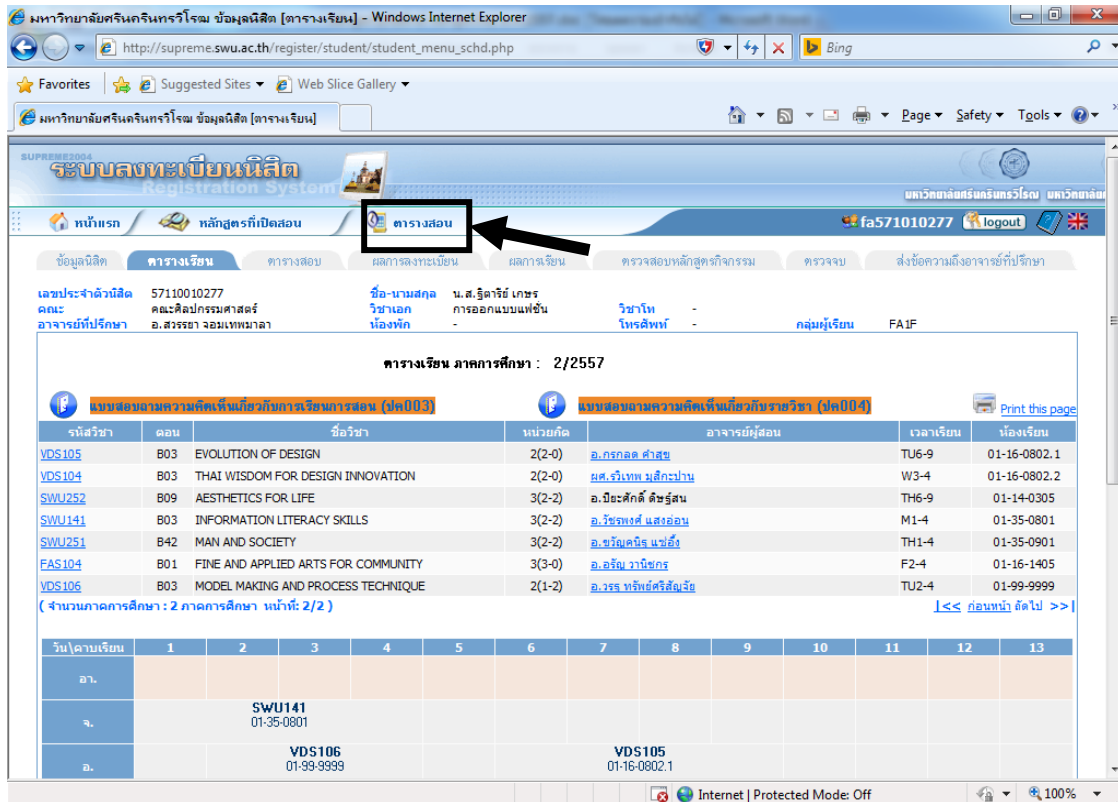
ระดับปริญญาตรีหรือต่ำกว่า ประสานผล : กองบริการการศึกษา 0-2258-4196,0-2649-5718,0-2649-5720,0-2649-5000 ต่อ 5662
ระดับบัณฑิตศึกษา 0-2258-4119,0-2649-5000 ต่อ 5644,5646,5730

***** ไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆ ได้ หากต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูล กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่**

ข้อมูลการศึกษา:

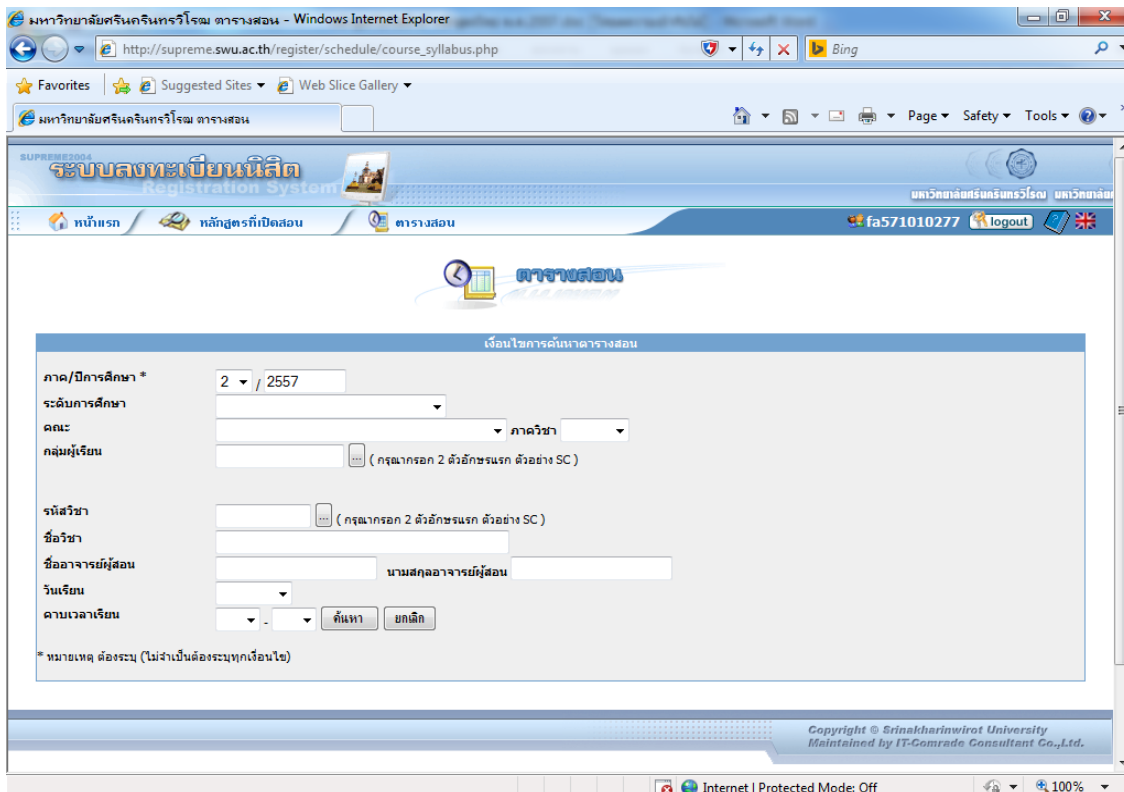
เลขประจำตัวนิสิต : 57110010277
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) : นางสาวสุตรีย์ เกษร
ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) * : [HITAREE] นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) [CASORN] (กรุณากรอกเป็นตัวพิมพ์ใหญ่)
ระดับการศึกษา : ปริญญาตรี
คณะ : คณะศิลปกรรมศาสตร์
วิชาเอก : การออกแบบทัศนศิลป์-การออกแบบแฟชั่น
วิชาโท : -
ภูมิภาคการศึกษา : ตป.ม.
ประเภทการลงทะเบียน : เชนค่า
เข้าศึกษาที่ นวท วันที่ : 18/08/2557
ลักษณะการเข้าศึกษา : สมทบ
อีเมลของ มหาวิทยาลัย : fa571010277@swu.ac.th
อาจารย์ที่ปรึกษา : อ.สวธยา จอมเทพมาลา
สำนักการศึกษา :

2. ตรวจสอบตารางสอน เพื่อเลือกรายวิชาที่ต้องการลงทะเบียนเรียน



รูปที่ 3

2.1 Click ที่แถบ ตารางสอน ตามรูปที่ 3 จะปรากฏหน้าจอสำหรับค้นหาข้อมูลตารางสอน ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4

2.2 ระบุเงื่อนไขที่ต้องการค้นหา ดังนี้

- 1 ภาค/ปีการศึกษา (จำเป็นจะต้องระบุทุกครั้ง)
- 2 ระดับการศึกษา (จำเป็นจะต้องระบุทุกครั้ง)
- 3 คณะที่เป็นเจ้าของรายวิชาที่ต้องการค้นหา (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 4 ภาควิชาที่เป็นเจ้าของรายวิชาที่ต้องการค้นหา (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 5 กลุ่มผู้เรียน (กลุ่มผู้เรียนประจำตัวนิสิตแต่ละสาขาวิชา เช่นกลุ่ม SC11, HM25A) (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 6 รหัสวิชา (บังคับให้ใส่ตัวอักษร 2 ตัวแรก) (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 7 ชื่อวิชา (ไม่จำเป็นต้องใส่ชื่อวิชาเต็ม สามารถใส่บางส่วน หน้า หรือ หลัง ก็ได้) (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 8 ชื่อ หรือ นามสกุล อาจารย์ผู้สอน (ไม่จำเป็นต้องใส่ชื่อเต็ม) (จะระบุหรือไม่ก็ได้)
- 9 วันเรียน (เพื่อช่วยในการค้นหารายวิชาที่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ โดยไม่ซ้ำกับที่ลงทะเบียนไปแล้ว)
- 10 คาบเวลาเรียน (เพื่อช่วยในการค้นหารายวิชาที่สามารถลงทะเบียนเรียนได้ โดยไม่ซ้ำกับที่ลงทะเบียนไปแล้ว)

หมายเหตุ รายการที่ 3 -10 ไม่จำเป็นจะต้องระบุทุกรายการ หากต้องการให้ข้อมูลที่ต้องการค้นหา มีปริมาณที่น้อยลง หรือแคบลง ให้ระบุเฉพาะรายการที่จำเป็นที่ต้องการค้นหาเท่านั้น

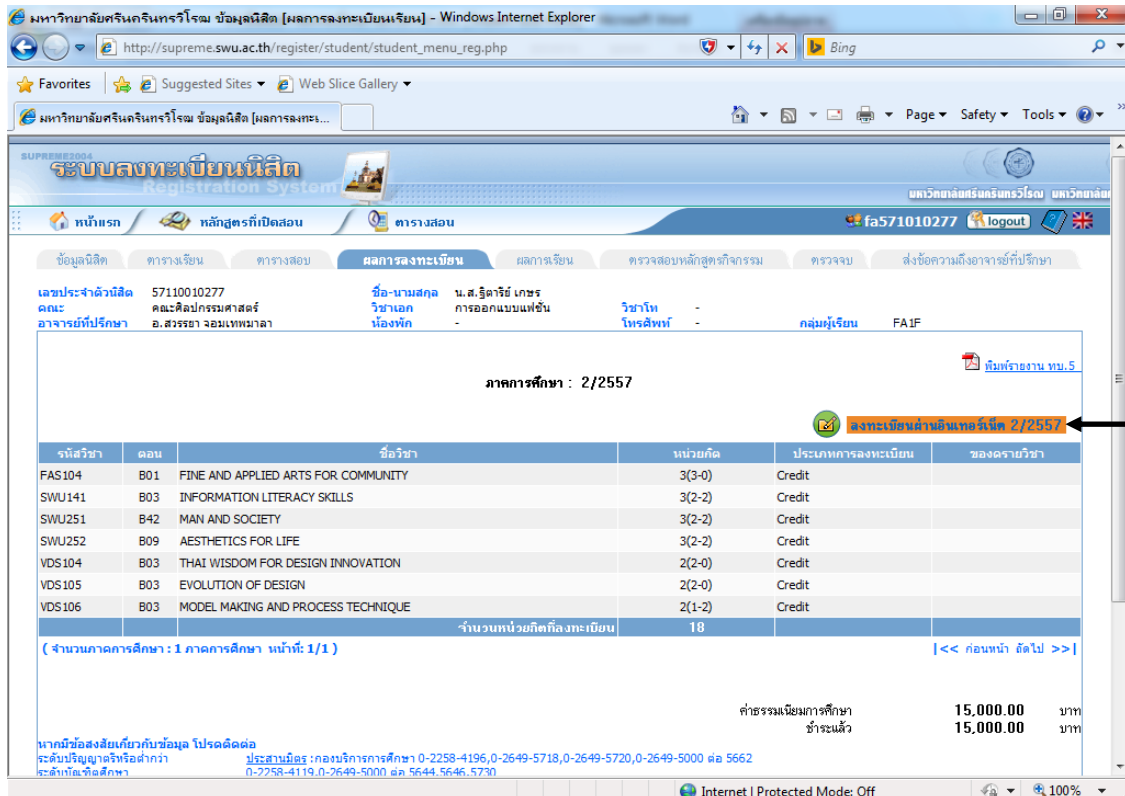
เช่น ต้องการค้นหาว่าในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2557 คณะมนุษยศาสตร์ ภาควิชาจิตวิทยา เปิดสอนวิชาอะไรบ้าง รายการที่จะต้องระบุ คือ รายการที่ 1, 2, 3 และ 4 เท่านั้น แล้วกดค้นหา หรือ ต้องการค้นหาว่า นิสิตชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาการออกแบบแฟชั่น มีรายวิชาอะไรบ้างที่เปิดให้เรียนในภาคการศึกษาที่ 2 ปีการศึกษา 2557 รายการที่จะต้องระบุ คือ รายการที่ 1, 2 และ 5 เท่านั้น (รายการที่ 5 ระบุกลุ่มผู้เรียนเป็น fa1f รหัสกลุ่มผู้เรียนประจำตัวนิสิตดูได้จากคู่มือการเรียน หรือในหน้าจอประวัติของนิสิต) แล้วกดค้นหา

2.3 เมื่อกดปุ่ม “ค้นหา” จะแสดงข้อมูลดังรูปที่ 5

รหัสวิชา	คอน	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	อาจารย์ผู้สอน	จำนวนรับ	เวลาเรียน	ห้องเรียน	รหัสสอบ	ห้องสอบ	หมายเหตุ
FAS104	B01	FINE AND APPLIED ARTS FOR COMMUNITY	3(3-0)	อ.อริญ วานิชกร	999	[F2-4] ศุกร์ 09:30-12:20	[01-16-1405] ห้องประชุมใหม่ คณะศิลปกรรมศาสตร์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ + สำนักคอมพิวเตอร์ (ประสานมิตจ)	ARR	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตจ)	FA16FA11 FA1F FA1J
SWU141	B03	INFORMATION LITERACY SKILLS	3(2-2)	อ.รัชพงศ์ แสงออน	93	[M1-4] วันพุธ 08:30-12:20	[01-35-0801] 35-0801 (ห้องบรรยาย) อาคารเรียนรวม Learning Tower (ประสานมิตจ)	[3AB]	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตจ)	FA1C, 1F, 1I, FA1J
SWU251	B42	MAN AND SOCIETY	3(2-2)	อ.ขวัญคุณิษฐ์ แซ่ตั้ง	112	[TH1-4] พฤหัสบดี 08:30-12:20	[01-35-0901] 35-0901 (ห้องบรรยาย) อาคารเรียนรวม Learning Tower (ประสานมิตจ)	ARR	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตจ)	FA13, 15, 18, FA19, 1F
SWU252	B09	AESTHETICS FOR LIFE	3(2-2)	อ.นิเวศศักดิ์ ศิริขันธ์	240	[TH6-9] พฤหัสบดี 13:30-17:20	[01-14-0305] 14-305 (บรรยายทางไกล) อาคารเรียนรวม อนุบาลประสงศ์ (ประสานมิตจ)	[6CD]	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตจ)	FA19, 1C, 1F, FA11, 1J, FA1ED+6, SC2ED6
VDS104	B03	THAI WISDOM FOR DESIGN INNOVATION	2(2-0)	ผ.ส.รพีเทพ มุสิกปาน	999	[W3-4] พุธ 10:30-12:20	[01-16-0802.2] ห้องปฏิบัติการออกแบบแฟชั่น 3 คณะศิลปกรรมศาสตร์ + สำนักคอมพิวเตอร์ (ประสานมิตจ)	ARR	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตจ)	FA1F
VDS105	B03	EVOLUTION OF DESIGN	2(2-0)	อ.กรรณศักดิ์ คำสุข	999	[TU6-9] อังคาร 13:30-17:20	[01-16-0802.1] ห้องปฏิบัติการออกแบบแฟชั่น 2 คณะศิลปกรรมศาสตร์ + สำนักคอมพิวเตอร์ (ประสานมิตจ)	ARR	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตจ)	FA1F
VDS106	B03	MODEL MAKING AND PROCESS TECHNIQUE	2(1-2)	อ.วรงค์ ทรัพย์ศรีสัมฤทธิ์	999	[TU2-4] อังคาร 09:30-12:20	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตจ)	ARR	[01-99-9999] ARR (ประสานมิตจ)	FA1F

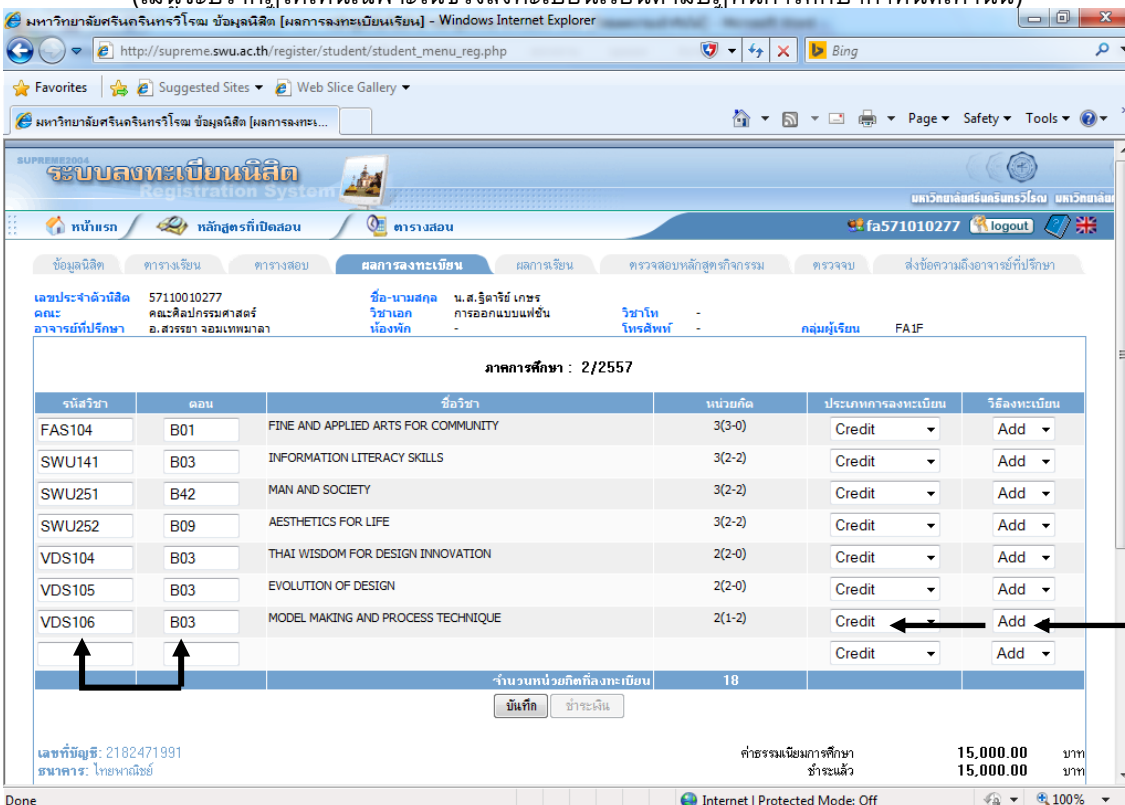
3. ลงทะเบียนเรียน

3.1 เลือก Tab ผลการลงทะเบียน จะปรากฏหน้าจอ ดังรูปที่ 6



รูปที่ 6

3.2 Click ลงทะเบียนผ่านอินเทอร์เน็ต ดังรูปที่ 6 จะปรากฏหน้าจอสำหรับลงทะเบียน ดังรูปที่ 7 (เมนูจะปรากฏให้เห็นเฉพาะในช่วงลงทะเบียนเรียนตามปฏิทินการศึกษากำหนดเท่านั้น)



รูปที่ 7

3.3 ระบุข้อมูล ดังต่อไปนี้

กรณีเพิ่มรายวิชา

3.3.1 ระบุรายวิชา, ตอนที่ (ที่ได้จากขั้นตอนที่ 2 ตรวจสอบตารางสอน)

3.3.2 ระบุประเภทการลงทะเบียน (ระบบกำหนดค่าเริ่มต้นให้เป็น Credit) เลือกได้ดังนี้ คือ

- Credit คือ การเรียนแบบนับหน่วยกิต (หรือแบบปกติมีผลการเรียนระดับ E-A)
- Audit คือ การเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (นิสิตเข้าเรียนครบ 80% จะได้ผลการเรียนเป็น AU)
- Non Credit คือ การเรียนแบบไม่นับหน่วยกิต (สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาเท่านั้น)
- Regrade คือ การเรียนแบบนับหน่วยกิต (ลงทะเบียนเรียนซ้ำวิชาที่เรียนไปแล้ว เพื่อต้องการให้มีผลการเรียนวิชานั้นสูงขึ้น รายวิชาที่ลงทะเบียนจะปรากฏทั้งสองครั้งที่ลงทะเบียนเรียน และจะมีผลการเรียนระดับ E-A)

3.3.3 ระบุวิธีลงทะเบียนเป็น “Add”

3.3.4 กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการบันทึกข้อมูลรายวิชาที่ต้องการเพิ่ม ระบบจะทำการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลให้ หากเกิดข้อผิดพลาด ระบบจะแจ้งให้ทราบ

กรณีถอนรายวิชา

3.3.5 ระบุวิธีลงทะเบียนเป็น “Drop” ในรายวิชา, ตอนที่ ต้องการถอนรายวิชา

3.3.6 กดปุ่ม “บันทึก” เพื่อทำการบันทึกข้อมูลรายวิชาที่ต้องการถอน หากเกิดข้อผิดพลาด ระบบจะแจ้งให้ทราบ

3.3.7 วิชาที่ได้ถอนออกไป ข้อมูลรายวิชา, ตอนที่ ถอน จะแสดงเป็นสีแดงที่ชื่อวิชา

3.4 ระบบจะทำการคิดค่าธรรมเนียมการศึกษา เตรียมไว้ให้นิสิตชำระเงิน

3.5 นิสิตสามารถตรวจสอบผลการลงทะเบียนได้จาก Tab ผลการลงทะเบียน (ต้องตรวจสอบทุกครั้งที่ลงทะเบียนเรียน)

4 ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

4.1 จากหน้าจอการลงทะเบียนทางอินเทอร์เน็ต ดังรูปที่ 7

4.2 เมื่อกดปุ่ม “บันทึก” จากนั้นรอจนระบบกลับมาที่หน้าจอการลงทะเบียนดั้งเดิม ปุ่ม “ชำระเงิน” จะปรากฏขึ้น เพื่อให้ นิสิตกดยืนยันการชำระเงิน

4.3 กดปุ่ม “ชำระเงิน” เพื่อทำการหักเงินจากบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ (มหาชน) ที่ นิสิตแจ้งเลขที่บัญชีไว้

4.4 ผลของหักเงินจากบัญชีธนาคาร จะปรากฏดังรูปที่ 8 เช่น

4.5 กรณีหักเงินจากบัญชีธนาคารได้สำเร็จ จะขึ้นข้อความ “ชำระเงินเรียบร้อย”

4.6 กรณีเงินในบัญชีธนาคารไม่พอสำหรับหักเงิน จะขึ้นข้อความ “จำนวนเงินในบัญชีธนาคาร ไม่พอสำหรับการหักเงิน”

4.7 กรณี นิสิตไม่ได้กดปุ่ม “บันทึก” จะขึ้นข้อความ “Duplicate” ให้กลับมากดปุ่ม “บันทึก” และปุ่ม “ชำระเงิน”

4.8 หากมีข้อความอื่นๆ ปรากฏนอกเหนือจากที่กล่าวมาข้างต้น ให้ติดต่อ

ระดับปริญญาตรี โปรดติดต่อกองบริการการศึกษา โทร.0-2695-5718 หรือ 0-2695-5720

ระดับบัณฑิตศึกษา โปรดติดต่อบัณฑิตวิทยาลัย โทร. 0-2664-1000 ต่อ 5730

เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป

✧ โปรดแจ้งข้อความที่ปรากฏทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษแก่เจ้าหน้าที่ และกรุณาติดต่อภายในช่วงเวลาลงทะเบียน หากเกินช่วงลงทะเบียนไปแล้ว ระบบจะไม่สามารถตรวจสอบปัญหาตามข้อความที่ปรากฏในหน้าจอได้ ✧

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ข้อมูลนิสิต [ผลการลงทะเบียนเรียน] - Windows Internet Explorer

http://supreme.swu.ac.th/register/student/student_menu_reg.php

ระบบลงทะเบียนนิสิต
Registration System

หน้าแรก | หลักสูตรที่เปิดสอน | ตารางสอน

fa571010277 | logout

ข้อมูลนิสิต | ตารางเรียน | ตารางสอน | **ผลการลงทะเบียน** | ผลการเรียน | ตรวจสอบหลักสูตรศึกษารวม | ตารางจบ | ส่งข้อความถึงอาจารย์ที่ปรึกษา

เลขประจำตัวนิสิต: 57110010277 | ชื่อ-นามสกุล: น. ส. สุทธิชัย เกษร
คณะ: คณะศิลปกรรมศาสตร์ | วิชาเอก: การออกแบบแฟชั่น | วิชาโท: -
อาจารย์ที่ปรึกษา: อ. สวรรษา จอมเทพนภาลา | นื่องหัก: - | โทรศัพท์: - | กลุ่มผู้เรียน: FA1F

ภาคการศึกษา : 2/2557

รหัสวิชา	ตอน	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ประเภทการลงทะเบียน	วิธีลงทะเบียน
FAS104	B01	FINE AND APPLIED ARTS FOR COMMUNITY	3(3-0)	Credit	Add
SWU141	B03	INFORMATION LITERACY SKILLS	3(2-2)	Credit	Add
SWU251	B42	MAN AND SOCIETY	3(2-2)	Credit	Add
SWU252	B09	AESTHETICS FOR LIFE	3(2-2)	Credit	Add
VDS104	B03	THAI WISDOM FOR DESIGN INNOVATION	2(2-0)	Credit	Add
VDS105	B03	EVOLUTION OF DESIGN	2(2-0)	Credit	Add
VDS106	B03	MODEL MAKING AND PROCESS TECHNIQUE	2(1-2)	Credit	Add
				Credit	Add

จำนวนหน่วยกิตลงทะเบียน: 18

ชำระแล้ว: 15,000.00 | **ชำระแล้ว: 15,000.00** | **ชำระแล้ว: 15,000.00**

เลขที่บัญชี: 2182471991 | ธนาคาร: ไทยพาณิชย์

Internet | Protected Mode: Off | 100%

รูปที่ 8

นิสิตสามารถตรวจสอบผลการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาได้จาก Tab ผลการลงทะเบียน โดยดูที่บรรทัด “ชำระแล้ว” หากมียอดเงินขึ้นเท่ากับค่าธรรมเนียมการศึกษา แสดงว่านิสิตชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาเรียบร้อยแล้ว

- ❖ โปรดตรวจสอบการชำระเงินทุกครั้งหลังลงทะเบียนและชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หาก นิสิตไม่ชำระเงินภายในช่วงการลงทะเบียนเพิ่ม-ลด นิสิตจะต้องติดต่อชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาที่มหาวิทยาลัย และจะมีค่าปรับการลงทะเบียนล่าช้า วันละ 30 บาท ❖

- ❖ ทุกภาคการศึกษาเมื่อนิสิตได้ลงทะเบียนเรียนเรียบร้อยแล้วนิสิตจะต้องเข้าไปตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตรทาง INTERNET (<https://supreme.swu.ac.th>) เมนูตรวจจบ เพื่อตรวจสอบว่ารายวิชาที่นิสิตได้ลงทะเบียนเรียนไปแล้วนั้นปรากฏตรงตามหมวดวิชาในโครงสร้างหลักสูตรหรือไม่ หากไม่ตรงให้นิสิตรีบติดต่อกองบริการการศึกษา เพื่อตรวจสอบและแก้ไขรายวิชาดังกล่าวให้ตรงตามหมวดวิชาในโครงสร้างต่อไป นิสิตจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนจะสำเร็จการศึกษา ❖